

Số: 52a/NQ-THKC

Khoái Châu, ngày 26 tháng 01 năm 2026

NGHỊ QUYẾT HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM
v/v công khai dự toán giao ngân sách năm 2026; Dự toán chi
ngân sách năm 2026 và điều chỉnh một số nội dung chi tiêu nội bộ
năm 2026.

Căn cứ kết quả họp ngày 26/01/2026 của Hội đồng sư phạm trường Tiểu học Khoái Châu, trường Tiểu học Khoái Châu quyết nghị như sau:

Điều 1. Công khai Dự toán giao ngân sách năm 2026.

Tổng Dự toán giao năm 2026: 12.495.068.711 đồng, trong đó:

- Nguồn kinh phí chi thường xuyên: 11.647.992.711 đồng

- Quỹ tiền thưởng: 482.976.000 đồng

Nguồn kinh phí không tự chủ: 48.100.000 đồng

- Nguồn ngân sách cấp bù học phí học kỳ I năm học 2025 – 2026:
316.000.000 đồng

Điều 2. Công khai Dự toán chi ngân sách năm 2026

Dự kiến tổng chi năm 2026: **12.495.068.711**

- Chi lương và phụ cấp lương 9.731.285.711

- Chi gia hạn phần mềm 48.100.000

- Chi hoạt động chuyên môn 180.000.000

- Chi sửa chữa cơ sở vật chất 1.252.707.000

- Chi mua sắm 800.000.000

- Chi thưởng theo nghị định 73/2024/NĐ-CP 482.976.000

Điều 3. Về Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2026.

a) Nhất trí với các điều khoản trong bản dự thảo Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường gồm 3 chương và các điều từ điều 1 đến điều 6; điều 9; điều 11,12; điều 14 đến điều 16; điều 18 đến điều 35.

b) Nhất trí nhà trường điều chỉnh nội dung so với dự thảo đối với các điều khoản sau:

* Điều 7, khoản 3, mục b: Thưởng cuối năm cho học sinh:

- Xuất sắc: 5 vở, 1 giấy khen

- Tiêu biểu: 3 vở, 1 giấy khen
- Hoàn thành sx công tác đội: 2 vở
- * Điều 8, khoản 2: Hỗ trợ CBGVNV nhân dịp lễ, tết
 - Tết 20/11: 1 triệu – 1.5 triệu/người
 - Tết Nguyên đán: 1 tr đến 2 triệu/người
- * Điều 10, khoản 1. Khoản tiền văn phòng phẩm: 100.000 đồng/người (chi 10 tháng/ năm học)
- * Điều 13 khoản mục b: khoản xăng xe: 3000 đồng/km (từ 15km trở lên)
- * Điều 13 khoản 2: tiền lưu trú: 300.000 đ/ngày (ngoài tỉnh); 150.000 đ/ngày (trong tỉnh)
- * Điều 13 khoản 2 mục b: Thuê phòng nghỉ:
 - Thanh toán theo hóa đơn: 400.000 đ/đêm (thành phố); còn lại 200.000 đ
 - Thanh toán không có hóa đơn: 200.000 đồng/đêm
 - Đi công tác tại các tỉnh khác mức khoán là: 300.000 đồng/ngày/người (theo thực tế).
- * Điều 13, khoản 4. Thanh toán khoản tiền công tác phí theo tháng:
Kế toán : 700.000đ/ tháng
- * Điều 17 khoản 3: Thuê phương tiện vận chuyên:
Trong năm, nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên đi học tập trải nghiệm, tìm hiểu lịch sử và văn hóa các vùng miền để giúp giáo viên có kiến thức thực tế áp dụng vào giảng dạy học môn lịch sử, địa lý và giáo dục địa phương. Trong mỗi chuyến đi, nhà trường thanh toán chi trả tiền thuê phương tiện vận chuyên (nếu đi bằng xe ô tô) và phòng nghỉ qua đêm cho CBGVNV theo hóa đơn phát sinh thực tế. Nếu đi bằng phương tiện máy bay, nhà trường hỗ trợ phí thuê xe ô tô đưa/đón đi sân bay chiều đi/về và đưa/đón các điểm tham quan trải nghiệm trong hành trình chuyến đi (cá nhân phải tự túc tiền vé máy bay và tiền sinh hoạt cá nhân).

* Điều 17, khoản 6.

Chi tiền trực lễ, tết: 300.000 đồng/người/ca trực

Điều 4. Hiệu lực thi hành

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày 27 tháng 01 năm 2026

Điều 5. Tổ chức thực hiện

1) Hiệu trưởng nhà trường:

- Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2026 và chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nội dung chi theo đúng Quy chế.

- Chỉ đạo kế toán thực hiện thu-chi ngân sách năm 2026 đúng Quy chế, đảm bảo đúng các quy định của Luật ngân sách, đúng quy định của tài chính.

2) Phó hiệu trưởng nhà trường tham mưu, đề xuất các nội dung chi trong nhà trường theo đúng quy định.

3) Kế toán: thực hiện thu-chi ngân sách năm 2026 đúng Quy chế, đảm bảo đúng các quy định của Luật ngân sách, đúng quy định của tài chính.

Tham mưu, đề xuất với hiệu trưởng và chịu trách nhiệm trước hiệu trưởng và các cơ quan chức năng về thực hiện thu-chi ngân sách năm 2026.

4) Giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc các nội dung của Nghị quyết; giám sát và có ý kiến kiến nghị, đề xuất với nhà trường về việc nhà trường thực hiện nguồn ngân sách năm 2026 theo đúng dự toán và quy chế chi tiêu nội bộ năm 2026;

Nghị quyết này đã được Hội đồng sư phạm trường Tiểu học Khoái Châu nhất trí thông qua ngày 26 tháng 01 năm 2026./..

Nơi nhận:

- Chi ủy Chi bộ, BGH nhà trường;
- Giáo viên, nhân viên;
- Đăng Website trường;
- Lưu: VT.