UBND XÃ KHOÁI CHÂU
TRƯỜNG TIỂU HỌC KHOÁI CHÂU

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 332/NQ-THKC

Khoái Châu, ngày 06 tháng 12 năm 2025

NGHỊ QUYẾT HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM
THÁNG 12/2025

Căn cứ kết quả họp ngày 06/12/2025 của Hội đồng sư phạm trường Tiểu học Khoái Châu, trường Tiểu học Khoái Châu quyết nghị kết quả thực hiện các hoạt động tháng 11 và phương hướng nhiệm vụ tháng 12 như sau:

Điều 1. Kết quả các hoạt động trong tháng 11:

1) Tư tưởng, đạo đức, nền nếp, tác phong.

- Với khí thế chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam, toàn thể CBGVNV nhà trường đã gương mẫu, phấn khởi, nhiệt huyệt thực hiện tốt các nhiệm vụ, bằng các việc làm cụ thể: tích cực trong công việc, tác phong nhanh nhẹn, thực hiện tốt giờ giấc và các nề nếp chuyện môn, làm việc hiệu quả.

- Học sinh thực hiện tốt mọi nền nếp, lễ phép, đoàn kết, tích cực trong học tập, rèn luyện và tham gia tích cực các hoạt động chào mừng ngày 20/11.

- Thầy trò thực hiện tốt các quy định về trường học an toàn.

2) Các hoạt động chuyên môn

- Giáo viên thực hiện tốt nề nếp chuyên môn về thực hiện giờ dạy, ngày giờ công; thực hiện soạn và gửi duyệt KHBD nghiêm túc.

- Các tổ chuyên môn tổ chức sinh hoạt chuyên môn và tổ chức chuyên đề theo kế hoạch tháng 11 của tổ.

- Nhà trường đã tổ chức chuyên đề điều chỉnh nội dung dạy học môn Lịch sử &Địa lý khối 4,5.

- Các khối chuyên môn đã rà soát, bổ sung nội dung dạy tích hợp giáo dục kỹ năng số vào kế hoạch dạy học các môn học. Khối 4,5 đã thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học môn Lịch sử&Địa lý đối với KHDH môn Lịch sử & Địa lý.

- Nhà trường đã hoàn thành sản phẩm Ứng dụng công nghệ AI trong tiết dạy Âm nhạc. Sản phẩm đã nộp về sở GD.

3) Các hoạt động giáo dục.

- Giáo viên đã hoàn thành kế hoạch giáo dục tuần 12;

- Giáo viên hoàn thành khảo sát chất lượng giữa ký môn toán, Tiếng Việt đối với khối 4,5; hoàn thành đánh giá giữa kỳ trên phần mềm CSDL đối với các học sinh toàn trường.

- Giáo viên các lớp đã quan tâm đến rèn phát âm n-l cho học sinh trong các giờ học.

- Các lớp đã tham gia tích cực các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam theo Kế hoạch số 295/KH-THKC ngày 28/10/2025 của trường TH Khoái Châu, mang lại giá trị thiết thực về giáo dục lòng biết ơn thầy cô đối với học sinh.

Các lớp đều đầu cho tờ báo và tiết mục của lớp mình với sự đa dạng về nội dung và hình thức của báo tường, các tiết mục thời trang, văn nghệ. Điển hình là 1B, 1A; 3A, 3C, 2B, 4D, 4B, 5C.

- Tiếp tục hỗ trợ học sinh tham gia các cuộc thi do cấp trên triển khai.

+ Cuộc thi vẽ tranh Đan Mạch trong mắt em đã có 170 em nộp bài dự thi.

+ Cuộc thi " Gia đình đọc sách – kết nối yêu thương", rm Tạ Thanh Tùng lớp 1A đạt giải khuyến khích cấp tỉnh.

+ Đấu trường VioEdu:

Đấu trường Tiếng Anh: kết thúc vòng loại 8, toàn trường có 205 em tham đạt (đứng thứ nhất cụm số 5); giảm 21 em so với vòng loại 7

Đấu trường Tổng hợp: kết thúc vòng loại 8, toàn trường có 462 em tham đạt (đứng thứ nhất cụm số 5); giảm 56 em so với vòng loại 7, trong đó giảm nhiều là các lớp 2D, 11 em; 5C, 9 em; 3D, 7 em; 3A, 2B mỗi lớp 6 em; 5A, 1B 5 em/ lớp

- Nhà trường đã thực hiện xây dựng Kế hoạch tổ chức chương trình học tập ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm cho học sinh; báo cáo kế hoạch với UBND xã, được UBND xã phê duyệt; báo cáo kế hoạch với Sở GD&ĐT Hưng Yên và đã triển khai thông báo tới CMHS để CMHS xem xét tự nguyện đăng ký. Đến ngày 29/11/2025 có 675 em đăng ký tham gia

4) Kiểm tra nội bộ

- Nhà trường đã hoàn thành kiểm tra HĐSP đối với đ/c Lê Thị Yến (có ứng dụng công nghệ AI trong dạy tiếng Việt dạng bài nghe-nói) và đ/c Lê Phương Uyên; thực hiện kiểm tra chuyên đề PPGD và tổ chức tiết dạy toán lớp 1 với đ/c Trần Thị Thúy Lượng; kiểm tra đột xuất: kiểm tra 3 giáo viên về thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm. Kết quả kiểm tra được thông báo trước HĐSP.

5) Công tác khác.

a) Tổ chức Mít tinh chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Tổ 2+3 đã rất tích cực, sáng tạo trong thực hiện hoạt động khánh tiết và hoàn thành trang trí khu vực backgroud.

- Chương trình buổi Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam đã diễn ra hoàng tráng với sự tham gia tích cực của giáo viên và học sinh toàn trường.

b) Công tác chủ nhiệm:

- Giáo viên chủ nhiệm đã thực hiện giáo dục học sinh ý thức tôn trọng, biết ơn thầy cô giáo; tích cực tổ chức cho học sinh tham gia tích cực các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Hỗ trợ xát sao tới học sinh trong từng cuộc thi.

- GVCN đã tổ chức họp CMHS lấy ý kiến CMHS về kế hoạch thu và thỏa thuận về các khoản thu, mức thu-chi các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục.

- Đã phối hợp với ban y tế, trạm y tế xã tổ chức cho học sinh khám sức khỏe.

- Đã triển khai Kế hoạch tổ chức chương trình học tập ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm cho học sinh tới CMHS; tiếp nhận học sinh đăng ký tham gia và tổng hợp báo cáo nhà trường.

c) Công tác tài chính.

- Đã thực hiện chi trả và thực hiện các chế độ đóng góp cho người lao động đầy đủ, kịp thời; thực hiện chi thường xuyên theo đúng nhu cầu thực tế của nhà trường, đúng quy chế chi tiêu.

- Đã thực hiện quy trình xét tăng lương thương xuyên đợt 2 và tăng lương trước thời hạn năm 2025.

+ Tăng lương trước thời hạn: 04 đ/c (Phượng, Thúy Ngân, Tính, Diên)

+ Tăng lương thường xuyên cho 07 đ/c (Kim Anh, Lê, Ng Trang, Hương, Điền, Dung, Hương, Ng Hoa.

+ Tăng thâm niên nghề cho 14 đ/c: Kim Anh, Kim Ngân, Lê Trang, Ng Trang, Tính, Hương, Ng Huyền, Tâm, Uyên, Chi, Vân, Lê Yến, Thùy, Đỗ Thủy

+ Tăng vượt khung cho 01 đ/c (Cao Hằng)

- Đã triển khai thu BHYT;

- Nhà trường đã hoàn thành quy trình thu các khoản dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục theo Nghị quyết 767 của HĐND tỉnh và Hướng dẫn số 1756 của sở GD&ĐT Hưng Yên, đã triển khai thu tiền nước uống và tiền trông xe của học sinh

- Nhà trường đã áp dụng Nghị quyết Hội nghị CCVC ngày 26/9/2025 bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ mức hỗ trợ CBGVNV tham gia hiến máu là 500.000 đồng/người/lần hiến máu.

d) Công tác y tế, tư vấn học đường

- Trạm y tế xã Khoái Châu đã thực hiện khám sức khỏe cho học sinh toàn trường theo kế hoạch số 269/KH-THKC ngày 01/10/2025 của nhà trường.

- Ban y tế nhà trường đã thực hiện tuyên truyền phòng chống bệnh mùa đông;

- Tổ tư vấn tâm lý đã thực hiện tư vấn tâm lý kịp thời khi có các hiện tượng bất thường về tâm lý trong CBGVNV và học sinh.

e) Hoạt động nhân đạo

- Giáo viên nhà trường đã tham gia hiến máu: Chi, Nguyễn Trang, Diên, Tâm, Vân, Nguyễn Hoa, Trương Huyền.

- CBGVNV toàn trường đã tham gia ủng hộ quỹ vì người nghèo năm 2025 với số tiền 12.545.000 đồng.

- Nhà trường đã triển khai mua tăm ủng hộ người mù: 5 gói/học sinh; 10 gói/CBGVNV.

e) Thực hiện tinh giảm biên chế.

Nhà trường đã xây dựng kế hoạch tinh giảm biên chế theo Nghị định 154 của Chính phủ năm 2026 đối với đ/c Cao Thị Minh Hằng. Kế hoạch đã nộp về Ban VHXH xã, xã trình sở Nội vụ.

g) Công tác truyền thông.

- Tổ tuyên truyền đã kịp thời đăng tin, bài về lên Fanpage và Website của trường về các hoạt động của trường như: tổng kết hội thi GVG cấp trường, khám sức khỏe cho học sinh, CBGVNV tham gia hiến máu, các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam.

- Nhà trường đã triển khai đầy đủ, kịp thời các văn bản chỉ đạo của các cấp trên tới GVNV, học sinh và CMHS về các nhiệm vụ liên quan đến các hoạt động của ngành và các hoạt động giáo dục của nhà trường.

6) Những việc chưa thực hiện tốt theo Nghị quyết tháng 11 đã đề ra.

- Có phần chưa chú trọng, chưa đầu tư ở 1 vài lớp làm báo tường.

- Thực hiện nghi lễ của đội cờ, đội trống chưa chủ động, khiến toàn trường phải chờ đợi trong buổi Lễ kỷ niệm ngày 20/11.

- Công tác chủ nhiệm chưa sát xao với hoạt động của CMHS, chưa kịp thời tư vấn để giải quyết khúc mắc trong CMHS với nhau, dẫn đến phản ứng chưa phù hợp trong CMHS với nhau.

- Chưa tinh tế trong ứng xử với CMHS tại cuộc họp khiến CMHS có cảm giác cô nói dỗi, cô căng thẳng,.....

- Còn sử dụng điện thoại trong giờ lên lớp ở 1 vài giáo viên.

- Nhiều học sinh của vài lớp bỏ cuộc đối với Đấu trường VioEdu

<u>Điều 2</u>. Kế hoạch hoạt động tháng 12.

1) Tư tưởng, đạo đức, nền nếp, tác phong.

- Thực hiện chủ đề tháng 12 "Tiếp bước cha anh", giáo dục học sinh tinh thần đoàn kết, lễ phép; tính kỷ luật, tác phong nhanh nhẹn trong thực hiện nền nếp; trang phục gọn gàng.

- CBGVNV thực hiện tốt tính nêu gương trước học sinh về thực hiện giờ giấc, tác phòng làm việc; thực hiện tốt mọi nề nếp.

2) Về nhân sự:

- Tiếp nhận thêm 1 giáo viên dạy văn hóa, cô giáo Nguyễn Hoàng Thu Anh, nâng tỷ lệ giáo viên lên 1,68 giáo viên/lớp.

- Phân bổ cô giáo Thu Anh về sinh hoạt chuyên môn tại tổ 4+5 và phân công nhiệm vụ cho cô giáo Nguyễn Hoàng Thu Anh (thực hiện theo Quyết định số 319/QĐ-THKC ngày 26/11/2025 của trường Tiểu học Khoái Châu về phân công nhiệm vụ cho giáo viên)

- Điều chỉnh phân công nhiệm vụ cho các giáo viên dôi dư, giáo viên bộ môn (thực hiện theo Quyết định số 320/QĐ-THKC ngày 26/11/2025 của trường Tiểu học Khoái Châu về điều chỉnh phân công nhiệm vụ cho giáo viên)

3) Các hoạt động chuyên môn.

3.1. Triển khai dạy hoạt động dạy thử đối với giáo dục STEM và tiếng Anh toán tăng cường

a) Hoạt động giáo dục STEM.

- Chương trình giảng dạy của Công ty Cổ phần Đầu tư Giáo dục VinaStem – chi nhánh Hưng Yên.

- Đối tượng: Học sinh từ lớp 1 đến lớp 5

- Thời lượng học : 02 tiết/tuần, 8 tiết/tháng x 6 tháng (cả năm học 70 tiết)

- Thời gian học: từ 08/12/2025 đến 19/12/2025

- Hình thức thực hiện: GV thực nghiệm dạy tích hợp chương trình các chủ đề lại để có thể sau 44 tiết sẽ hoàn thành chương trình 70 tiết cả năm. Sau 2 tuần dạy tích hợp, Ban chuyên môn đánh giá xem với thời lượng còn lại có hoàn thành chương trình năm học hay không để thống nhất có tiếp tục triển khai giảng dạy chương trình GD STEM hay không?

b) Chương trình giáo dục tiếng Anh toán tăng cường.

- Chương trình giảng dạy: chương trình học do Công ty Giáo dục và Du học Quốc tế Việt Úc chi nhánh Hưng Yên cung cấp.

- Đối tượng học: học sinh khối 3,4,5.

- Thời lượng: 01 tiết/tuần

- Thời gian học: từ 08/12/2025 đến 19/12/2025

- Hình thức thực hiện: GV thực nghiệm dạy tích hợp chương trình các tiết lại để có thể sau 22 tiết sẽ hoàn thành chương trình 35 tiết cả năm. Sau 2 tuần dạy tích hợp, Ban chuyên môn đánh giá xem với thời lượng còn lại có hoàn thành chương trình năm học hay không để tùe đó thống nhất có triển khai dạy chính thức hay không.

3.2. Các hoạt động chuyên môn trọng tâm trong tháng 12.

- Thực hiện điều chỉnh Kế hoạch giáo dục theo Quyết định số 319/QĐ-THKC ngày 26/11/2025 của trường Tiểu học Khoái Châu về điều chỉnh kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026. Cụ thể:

+ Thời lượng: 2 buổi/ngày; 10 buổi/tuần

+ Số tiết được tăng thêm ở các khối lớp:

TT		K1	K2	K3	K4	K5
1	**Môn học tự chọn**					
	Tiếng Anh	2	2			
2	**Hoạt động củng cố, tăng cường**					
	Củng cố môn Tiếng Việt	1	1	0	0	0
	Củng cố môn Toán	1	1	0	0	0
	Tăng cường tiếng Anh toán			1	1	1
3	**Hoạt động giáo dục STEM**	2	2	2	2	2

Tăng thời lượng tiết học do: từ 01/12 nhà trường được biên chế thêm 1 GV; nhà trường tổ chức dạy thử nghiệm giáo dục STEM với các lớp và bổ trợ tiếng Anh toán với khối 3,4,5 (từ 08/12/2025 đến 19/12/2025).

+ Thời gian biểu: buổi chiều từ 13h45 đến 15h55 giờ đối với buổi học 3 tiết; 13h45 đến 16h30 đối với buổi học 4 tiết.

- Giáo viên thực hiện xây dựng kế hoạch bài dạy đúng KHDH môn học, đúng TKB, cập nhật nội dung điều chỉnh, bổ sung và nộp ký duyệt đúng quy định.

- Các tổ thực hiện họp chuyên môn và tổ chức các chuyên đề theo quy định

4) Các hoạt động giáo dục.

- Thực hiện chương trình từ tuần 13 đến hết tuần 16.

- Triển khai dạy tiếng Anh khối 1,2. Tài liệu Macmillan. Để giải quyết tài liệu học, huy động lớp 3 tặng sách cũ cho lớp 1; số còn thiếu sử dụng bản poto.

- Giáo viên tiếp tục thực hiện rèn phát âm chuẩn n-l ở mức đọc, rèn lên cao ở mức giao tiếp.

- Giáo viên quan tâm tới học sinh còn hạn chế ở từng môn học nhằm nâng cao chất lượng đại trà vào cuối kỳ 1.

- Học sinh tiếp tục tham gia các vòng thi Trạng Nguyên Tiếng Việt, đấu trường VioEdu, tiếng Anh IOE; hoàn thành cuộc thi vẽ tranh Đan Mạch trong mắt em để nộp bài về BTC giải.

- Tổ chức chương trình học tập ngoại khóa, hoạt động trải nghiệm tại Bảo tàng Lịch sử Quân sự và Trang trại giáo dục Green Park vào ngày 20, 21/12/2025 theo Kế hoạch số 304/KH-THKC ngày 08/11/2025 của nhà trường.

- Tổ chức cho học sinh khối 4,5 thăm và viếng nghĩa trang liệt sỹ vào sáng 19/12/2025. Người thực hiện: chi đoàn, GV tổng phụ trách, GVCN.

- Tổ chức sinh hoạt dưới cờ theo chủ đề "Tiếp bước cha anh" vào sáng 22/12

5) Kiểm tra nội bộ.

Thực hiện kiểm tra đối với:

Người được kiểm tra	Nội dung kiểm tra
Đào Thị Thúy	Sử dụng công nghệ AI trong xây dựng KHBD và tổ chức lớp học môn Tiếng Anh 5
Cao Thị Thuý Ngân	PP dạy học, tổ chức lớp học phân môn Âm nhạc 5
Nguyễn Thị Hồng Hạnh	Chỉ đạo thực hiện KHGD

Nguyễn Thị Kim Ngân	Ứng dụng công nghệ AI trong xây dựng KHBD và tổ chức giờ dạy Tiếng Việt, bài Nói - Nghe.
Trần Thị Hoa	PP và hình thức tổ chức giờ dạy Tiếng Việt 4 tích hợp giáo dục bảo vệ môi trường
Trần Thị Dung	Xây dựng KHBD và tổ chức giờ dạy môn Tiêng Việt 4 lồng ghép GD ĐLS và quyền con người
Nhà trường	Kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn trường học
GV tiếng Anh	Xây dựng ma trận đề, đề kiểm tra môn Tiếng Anh khối 3, 4, 5
03 giáo viên	Thực hiện các quy định về dạy thêm, học thêm

6) Các công tác khác.

a) Công tác chủ nhiệm lớp.

- Tuyên truyền và các chủ trương giáo dục.

- Sát xao hỗ trợ HS tham gia các cuộc thi

- Hỗ trợ CMHS thực hiện các khoản thu qua app ngân hàng.

- Thực hiện tư vấn tốt cho hoạt động CMHS của lớp.

- Triển khai và tổ chức cho CMHS đăng ký tham gia chương trình học tập ngoại khóa. GVCN khối 4+5 phối hợp với GV tổng phụ trách tổ chức viếng nghĩa trang liệt sỹ đúng ý nghĩa, an toàn.

b) Hoạt động tài chính.

- Hoàn thành chi trả các chế độ cho người lao động năm 2025; hoàn thành chi ngân sách năm 2025

- Lập kế hoạch tài chính năm 2026.

- Hoàn thành thu tiền nước uống, tiền trông xe; hoàn thành thu hộ phí BHYT

- Thực hiện chi thường xuyên theo nhu cầu các hoạt động của nhà trường, theo đúng quy định.

- Lắp ray cho ti vi các lớp đảm bảo độ cao của ti vi bằng độ cao của bảng lớp

c) Hoạt động y tế, tư vấn học đường

- Ban y tế phối hợp với GV tổng phụ trách đội, GVCN thực hiện tuyên truyền phòng chống các bệnh mùa đông, đặc biệt bệnh cúm mùa và cúm A.

- Thường xuyên kiểm tra vệ sinh môi trường các lớp học và trong khuôn viên nhà trường, tham mưu với BGH phòng bệnh cho học sinh, về giữ vệ sinh môi trường, về bổ sung bông băng, sát khuẩn,..... sơ cứu cho HS khi ở trường.

- Tổ tư vấn tâm lý thực hiện nắm bắt tâm lý GV-HS và kịp thời tư vấn tâm lý khi cần, thiết lập hồ sơ lưu trữ đầy đủ.

d) Hoạt động tuyên truyền.

- Nhà trường kịp thời triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của cấp trên tới CBGVNV, tới học sinh và CMHS.

- Tổ tuyên truyền kịp thời đưa tin, bài về các hoạt động của nhà trường trên Fanpage và Wedside của trường.

Điều 3. Hiệu lực thi hành

Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày 01 tháng 12 năm 2025

Điều 4. Tổ chức thực hiện

1) Nhà trường ban hành Quyết định điều chỉnh Kế hoạch giáo dục, áp dụng từ 08/12/2025.

2) Phó hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo các khối chuyên môn thực hiện nghiêm túc nội dung điều chỉnh kế hoạch giáo dục; chỉ đạo các khối lớp xếp thời khóa biểu học thử nghiệm STEM và tiếng Anh toán phù hợp; phối hợp với Công ty Du lịch Quốc tế Thủ đô tổ chức cho học sinh tham gia chương trình học tập ngoại khóa và trải nghiệm theo đúng kế hoạch và hợp đồng.

3) Kế toán nhà trường hoàn thành các hoạt động theo nghị quyết.

4) Giáo viên thực hiện nghiêm túc thời khóa biểu và giờ làm việc theo nội dung điều chỉnh;

5) Giáo viên chủ nhiệm tuyên truyền và hỗ trợ công ty Du lịch Quốc tế Thủ đô tổ chức cho học sinh tham gia chương trình học tập ngoại khóa và trải nghiệm

Nghị quyết này đã được Hội đồng sư phạm trường Tiểu học Khoái Châu nhất trí thông qua ngày 06 tháng 12 năm 2025./..

Nơi nhận:
- *Chi ủy Chi bộ, BGH nhà trường;*
- *Giáo viên, nhân viên;*
- *Đăng Website trường;*
- *Lưu: VT.*

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG TIỂU HỌC KHOÁI CHÂU

Vũ Thị Phượng